



Semua ▼ Mo belanja apa, carimi disini... **Cari**



Trending : #kertas | #wisma | #kreatif | #furniture | #fashion

☰ Komoditas Produk

Beranda

Informasi ▼

Diskusi ▼

Panduan

Video

BOSARA

BELA PENGADAAN

DIRGAHAYU REPUBLIK INDONESIA

**77**

PULIH LEBIH CEPAT BANGKIT LEBIH KUAT

GUBERNUR  
 WAKIL GUBERNUR  
 SEKDA PROV

G20 INDONESIA  
 BIRO PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH  
 SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SULAWESI TENGGARA

GUKPBJ LPSE  
 e catalogue

1. Alat Tulis Kantor  
 2. Aspal  
 3. Bahan Material  
 4. Bahan Pokok  
 5. Beton Ready Mix  
 6. Jasa Keamanan  
 7. Jasa Kebersihan  
 8. Makanan dan Minuman  
 9. Pakalan Dinas dan Kain Tradisional  
 10. Pemeliharaan Rutin Jalan  
 11. Servis Kendaraan

*Ayomi daftar di e-Katalog Lokal!*

Hotline : (0401) 313044 - Chat Dry (WA) 08966200206  
 web: belajaprov.go.id

LPP  
 Mitra Toko Daring

**Toko Daring**

Platform E-Procurement pengadaan barang/jasa pemerintah yang bekerjasama dengan PPK/SE untuk meningkatkan penggunaan Produk Dalam Negeri dan meningkatkan ketertarikan UMK dalam pengadaan barang/jasa pemerintah

Ubah Pengadaan Pemerintah Mitra Toko Daring

# USER GUIDE - PENJUAL/TOKO

# MARKETPLACE BOSARA | VERSI 1.0

**DAFTAR ISI**

1. Mengakses Belanja Online Sulawesi Tenggara (BOSARA).....	2
1.1. Melalui Website BOSARA .....	2
1.2. Melalui Aplikasi Android BOSARA .....	2
2. Persyaratan Pendaftaran Akun Penjual .....	2
3. Pendaftaran Akun Penjual .....	3
4. Login Akun Penjual .....	4
5. Membuat Toko .....	5
6. Menambah Nomor Rekening.....	9
7. Menambah Alamat Transaksi .....	10
8. Manajemen Pesanan Masuk .....	11
9. Mengupload Produk .....	12
10. Verifikasi Akun Penjual .....	17
11. Logout Akun Penjual .....	19

Marimi Gabung di Belanja Online Sulawesi Tenggara

Bahasa

Bantuan : 0896 6620 0206

Lacak Pesanan

Login



Semua

Mo belanja apa, carimi disini...

Cari

Trending : #kertas | #wisma | #kreatif | #furniture | #fashion



Komoditas Produk

Beranda

Informasi

Diskusi

Panduan

Video

BOSARA

BELA PENGADAAN

**DIRGAHAYU REPUBLIK INDONESIA**

**77**

**PULIH LEBIH CEPAT BANGKIT LEBIH KUAT**

**GUBERNUR** **WAKIL GUBERNUR** **SEKDA PROV**

**BIRO PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI SULAWESI TENGGARA**

**G20 INDONESIA**

**Etalase** **GUKPBJ** **LPSE** **e catalogue**

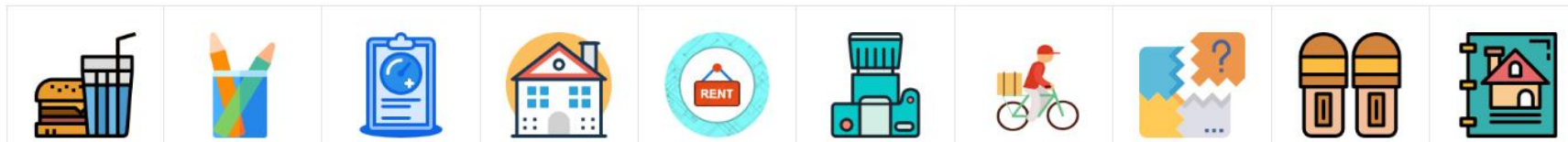
1. Alat Tulis Kantor
2. Akupul
3. Bahan Material
4. Bahan Pokok
5. Beton Ready Mix
6. Jasa Keimanan
7. Jasa Kebersihan
8. Makanan dan Minuman
9. Pakaian Dinas dan Kain Tradisional
10. Pemeliharaan Rutin Jalan
11. Servis Kendaraan

*Ayo msi daftar di e-Katalog Lokal!*

**Toko Daring**

Platform e-Purchasing pengadaan barang/jasa pemerintah yang bekerjasama dengan PPWSK untuk meningkatkan penggunaan Produk Dalam Negeri dan meningkatkan ketahanan LKMD dalam pengadaan barang/jasa pemerintah

UtakA Pengumuman Pengumuman Mitra Toko Daring



## 1. Mengakses Belanja Online Sulawesi Tenggara (BOSARA).

### 1.1. Melalui Website BOSARA.

Pada browser ketikkan <https://bosara.sultraprov.go.id> kemudian tekan Enter.

### 1.2. Melalui Aplikasi Android BOSARA.

-

## 2. Persyaratan Pendaftaran Akun Penjual.

Persyaratan yang harus dipenuhi yakni:

- a. Email aktif dan dapat diakses;
- b. Nomor Rekening;
- c. Nomor Handphone (Whatsapp) aktif;
- d. Softfile KTP;
- e. Softfile NPWP;
- f. Softfile Surat Keterangan Usaha;
- g. Softfile Surat Pernyataan PKP Bagi Badan Usaha;
- h. Softfile Surat Pernyataan Non PKP Bagi Non Badan Usaha;
- i. Softfile Surat Pernyataan Keikutsertaan BOSARA;

## 3. Pendaftaran Akun Penjual.

Pada halaman BOSARA klik button **Marimi Gabung di Belanja Online Sulawesi Tenggara**.

The image shows a mobile application registration screen for sellers. At the top, there are two tabs: "Masuk" (Login) and "Daftar" (Register). The "Daftar" tab is active. Below the tabs, there is a heading "Isi Formnya baru klik 'Mendaftar'". The registration form consists of several fields: "E-mail", "Nomor Telepon", "Mau Daftar sebagai apa?" (a dropdown menu), "Kata Sandi" (Password), and "Konfirmasi Kata Sandi" (Confirm Password). Below these fields is a checkbox with the text "Dengan mendaftar, Berarti Anda telah menyetujui Perjanjian Pengguna dan Kebijakan Privasi". At the bottom of the form is a dark grey button labeled "Mendaftar". Below the "Mendaftar" button, there is a section titled "CARA DAFTAR YANG LAIN" (Other registration methods) with two buttons: "Pake Akun Google" (Use Google Account) and "Pake Akun Facebook" (Use Facebook Account). At the very bottom of the screen is a link "Kembali Ke Halaman awal" (Return to Home Page). Six numbered callouts in dark blue boxes with white text point to specific elements: 1. "Isikan Email" points to the E-mail field; 2. "Isikan Nomor Telepon" points to the Nomor Telepon field; 3. "Pilih 'Penjual'" points to the "Mau Daftar sebagai apa?" dropdown menu; 4. "Isikan Kata Sandi" points to the Kata Sandi field; 5. "Isikan Konfirmasi Kata Sandi" points to the Konfirmasi Kata Sandi field; 6. "Klik Mendaftar" points to the Mendaftar button.

**Gambar Halaman Daftar Akun Penjual**

Kata Sandi wajib minimal 8 karakter, harus mengandung huruf kapital, huruf kecil, angka, dan atau karakter khusus. Diharapkan untuk selalu melakukan pergantian Kata Sandi secara periodik.

Jika pendaftaran berhasil, maka tampil notifikasi :

Terima kasih, kamu sudah terdaftar di <https://bosara.sultraprov.go.id>



#### 4. Login Akun Penjual.

Pada halaman BOSARA klik button  Login.

**Masuk ke Akun anda**

Masukkan alamat email atau no Whatsapp anda untuk mengirimkan kode OTP

Email / No. Handphone

Kata Sandi

Masuk

CARA LOGIN LAINNYA

Akun Google

Akun Facebook

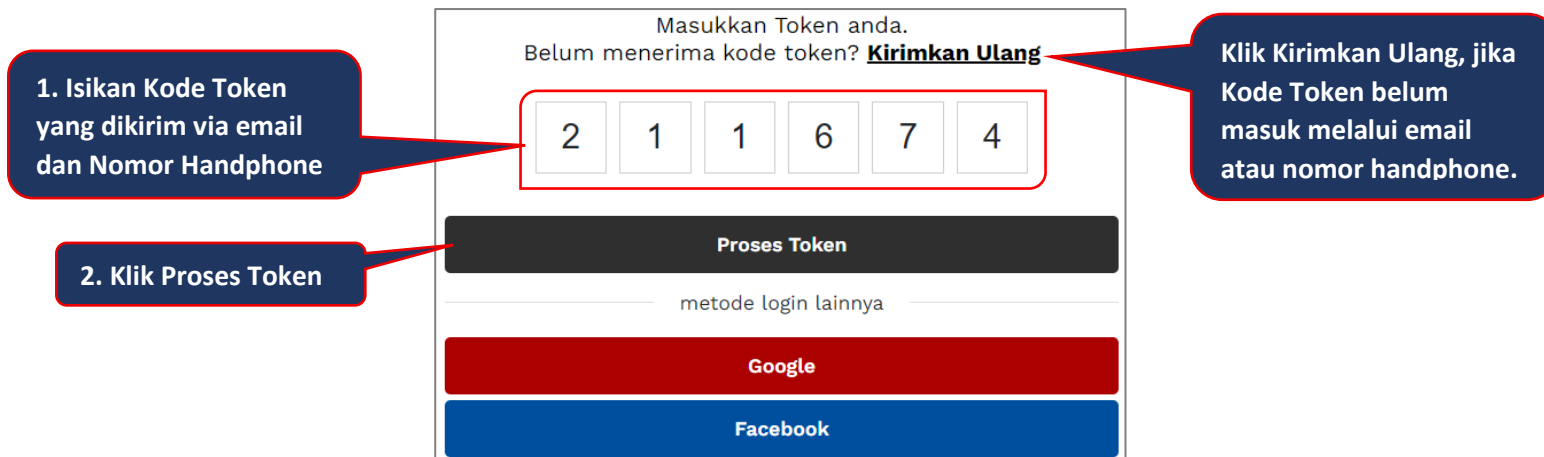
1. Isikan Email atau Nomor handphone

2. Isikan Kata Sandi

3. Klik Masuk

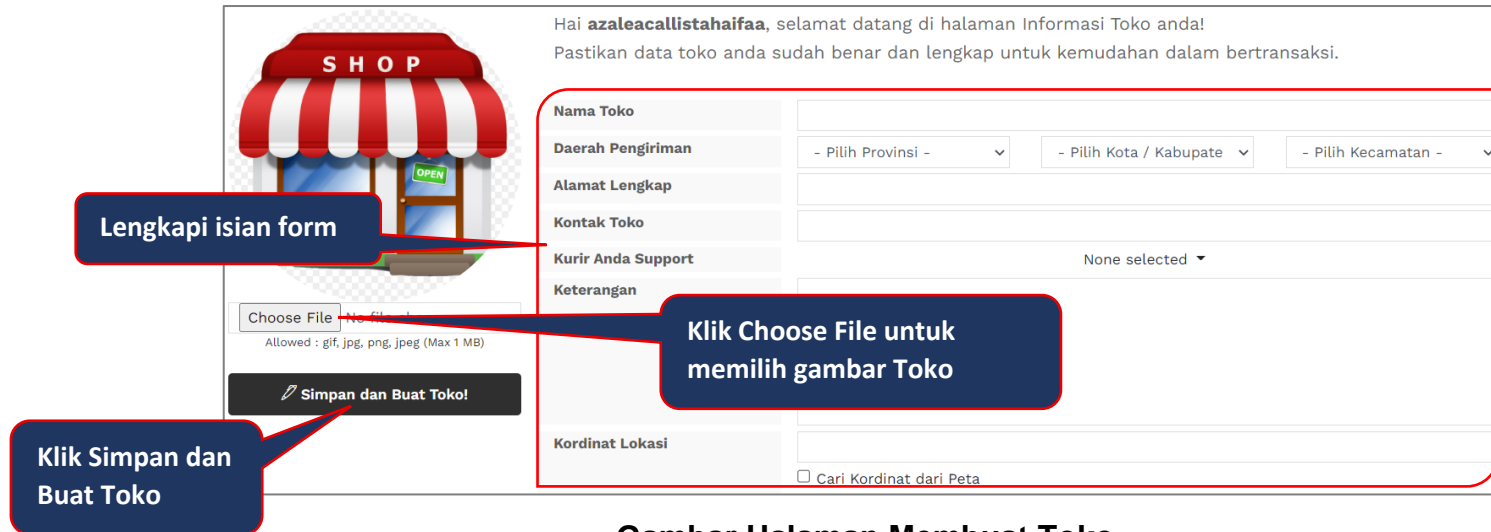
Belum punya akun? [Daftar sekarang!](#)

Gambar Halaman Login Akun Penjual



Gambar Halaman Token

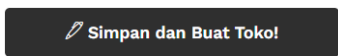
### 5. Membuat Toko.



Gambar Halaman Membuat Toko

Penjelasan Isian Form:

- a. **Nama Toko**, Nama Toko yang terdaftar sesuai dengan dokumen pendukung usaha;
- b. **Lokasi Toko**, Lokasi Kecamatan/Kabupaten/Provinsi;
- c. **Alamat Lengkap**, Alamat lengkap toko;
- d. **Kontak Toko**, Nomor Handphone toko (Nomor Whatsapp);
- e. **Kurir Anda Support**, dikosongkan saja;
- f. **Keterangan**, Informasi tentang toko;
- g. **Koordinat Lokasi**, lokasi map toko.

Setelah klik button  , tampil halaman lanjutan pengisian detail informasi toko.



Hai **azaleacallistahaifaa**, selamat datang di halaman Informasi Toko anda!  
Pastikan data toko anda sudah benar dan lengkap untuk kemudahan dalam bertransaksi.

<b>URL Toko</b>	<a href="https://bosara.sultraprov.go.id/u/wisma-bosara">https://bosara.sultraprov.go.id/u/wisma-bosara</a>
<b>Nama Toko</b>	Wisma BOSARA
<b>Alamat Daerah</b>	Kendari Barat, Kota Kendari, Sulawesi Tenggara
<b>Alamat Jalan</b>	Jalan Bunga Matahari No. 42
<b>Kordinat di Peta</b>	<a href="#">-3.9662696,122.479754</a> <i><b>PENTING</b> - Kordinat Untuk Keperluan Hitung Jarak atau Ongkir Kurir Lokal.</i>
<b>No. Handphone</b>	082227635988
<b>Kurir Anda Support</b>	Semua Kurir
<b>Kategori Toko</b>	
<b>Pimpinan</b>	
<b>Jabatan</b>	
<b>Jenis Perusahaan</b>	



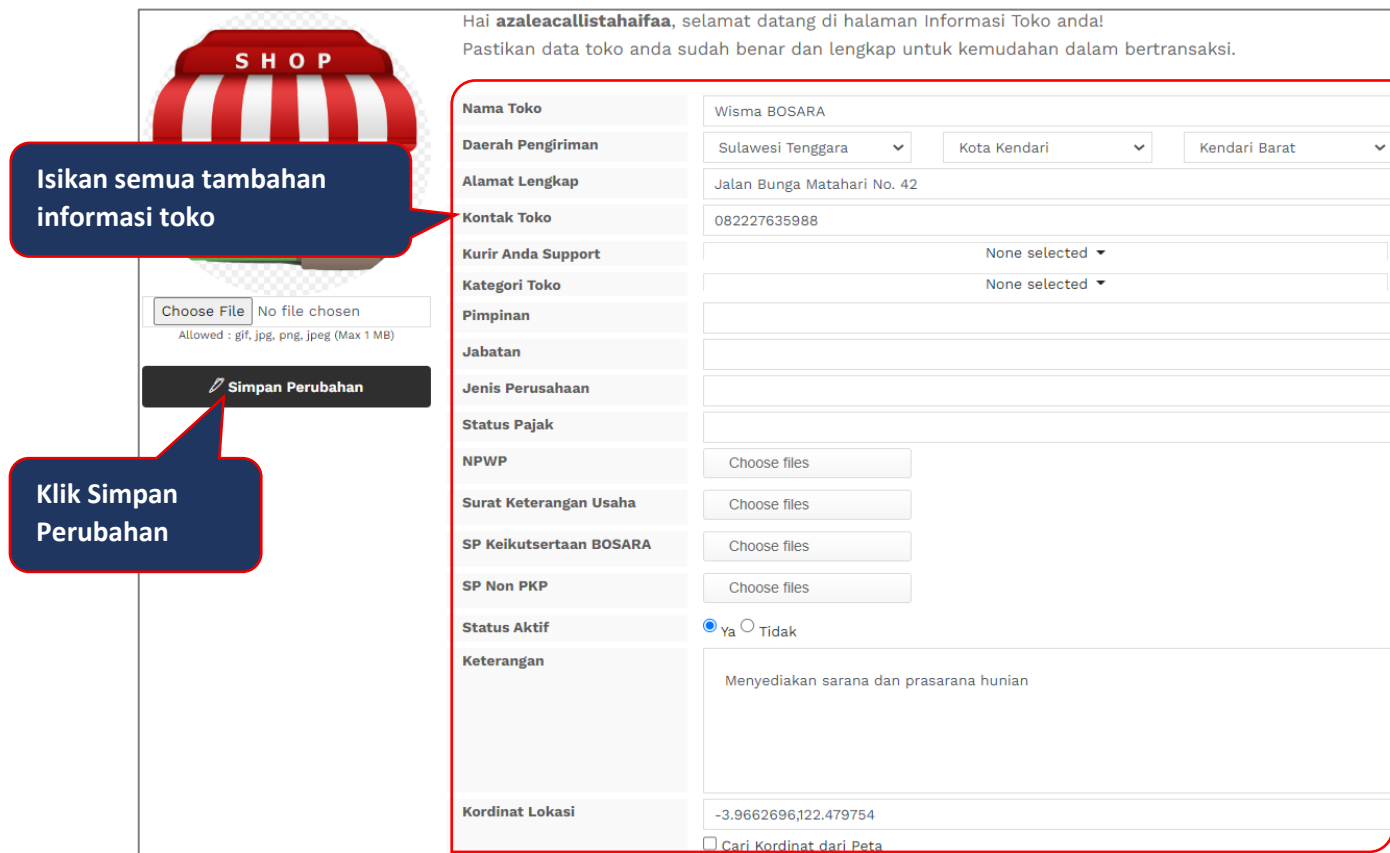
Kunjungi Toko



Gambar Halaman Informasi Toko



Klik button , untuk melengkapi tambahan informasi toko.



Isikan semua tambahan informasi toko

Klik Simpan Perubahan

**Gambar Halaman Tambahan Informasi Toko**

Penjelasan Isian Form Tambahan Informasi Toko:

- a. **Kategori Toko**, sesuai kategori produk/jasa yang ditawarkan;
- b. **Pimpinan**, Nama lengkap pemilik toko;



- c. **Jabatan**, Jabatan sesuai dokumen perusahaan;
- d. **Jenis Perusahaan**, pilihannya Badan Usaha, Non Badan Usaha (Perorangan) dan Instansi Pemerintah;
- e. **Status Pajak**, pilihannya PKP dan Non-PKP;
- f. **NPWP**, softfile NPWP;
- g. **Surat Keterangan Usaha**, softfile Surat Keterangan Usaha;
- h. **SP Keikutsertaan BOSARA**, softfile SP Keikutsertaan BOSARA;
- i. **SP PKP/Non PKP**, softfile SP PKP/Non PKP.

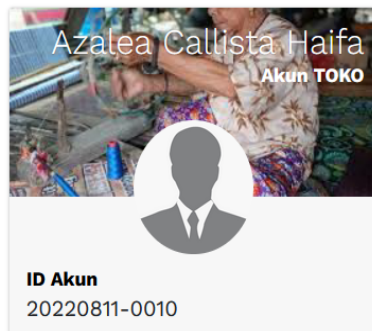
Klik button , untuk melihat halaman detail toko.



**Gambar Halaman Detail Toko**

## 6. Menambah Nomor Rekening.

Arahkan kursor pada  **Menu Toko**, klik  **Data Bank** untuk menambah/menghapus nomor rekening bank toko.



Hai **Azalea Callista Haifa**, selamat datang di halaman Biodata diri!  
Pastikan data profil sesuai dengan KTP untuk kemudahan dalam bertransaksi.

**PENTING** - Halo kak! Data rekening bank-nya di isi ya.  
Biar lebih enak transaksinya, yuk klik **disini**.

Klik untuk menambah rekening

atau Klik untuk menambah rekening

### Gambar Halaman Rekening Bank



Hai **Azalea Callista Haifa**, selamat datang di halaman Biodata diri!  
Pastikan data profil sesuai dengan KTP untuk kemudahan dalam bertransaksi.



Nama Bank	<input type="text"/>
No Rekening	<input type="text"/>
Atas Nama	<input type="text"/>

Isikan semua data

Klik Simpan data

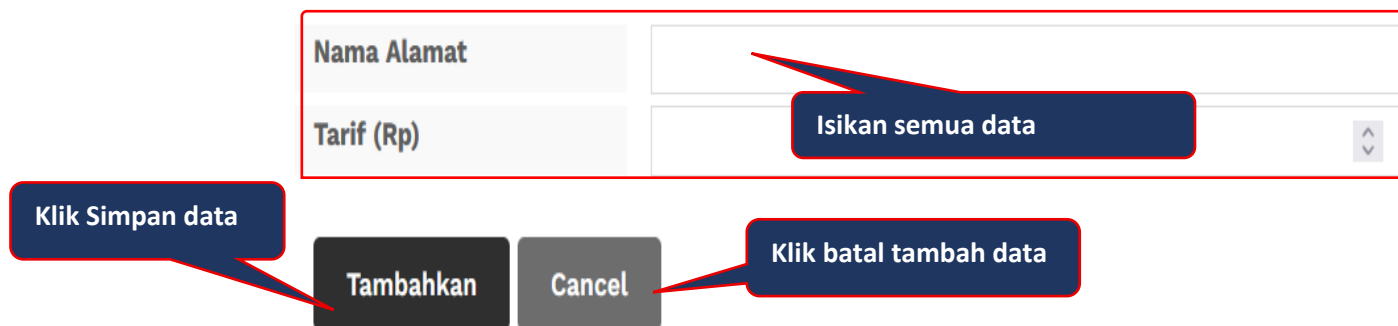
### Gambar Halaman Tambah Rekening Bank

## 7. Menambah Alamat Transaksi

Arahkan kursor pada  **Menu Toko**, klik  **Alamat Transaksi COD** untuk menambah/menghapus alamat transaksi dan tarif pengiriman.



Gambar Halaman Alamat Transaksi



Gambar menambah Alamat Transaksi

## 8. Manajemen Pesanan Masuk.

Arahkan kursor pada  **Menu Toko**, klik  **Orders Masuk** untuk melihat/merespon pesanan masuk.

Menunggu Pembayaran 0
Pembayaran Lunas 0
Siap Dikirim 0
Sedang Dikirim 0
Sampai Tujuan 7
Batal / Ditolak 2

Pencarian

No	Kode Transaksi	Nama Konsumen	Kurir	Status	Total + Ongkir	
1	BSR72.20220921104345	Anas Bayu Kusuma		Batal	Rp 75,000	<a href="#">Q Detail</a>
2	BSR72.20220921104236	Anas Bayu Kusuma		Selesai	Rp 75,000	<a href="#">Q Detail</a>
3	BSR65.20220919155652	PP 30		Batal	Rp 60,000	<a href="#">Q Detail</a>
4	BSR65.20220919155559	PP 30		Pending	Rp 45,000	<a href="#">Q Detail</a>
5	BSR57.20220914163501	PP 50		Selesai	Rp 60,000	<a href="#">Q Detail</a>
6	BSR57.20220914155319	PP 50		Pending	Rp 125,000	<a href="#">Q Detail</a>
7	BSR57.20220914154752	PP 50		Selesai	Rp 45,000	<a href="#">Q Detail</a>
8	BSR57.20220914152554	PP 50		Pending	Rp 60,000	<a href="#">Q Detail</a>
9	BSR57.20220914143820	PP 50		Pending	Rp 60,000	<a href="#">Q Detail</a>
10	BSR57.20220914143752	PP 50		Pending	Rp 75,000	<a href="#">Q Detail</a>

Gambar Halaman Pesanan

## 9. Mengupload Produk.

Klik button , untuk melihat/menambah produk.


Jika toko belum diverifikasi maka tampil notifikasi :

**PENTING** - Toko anda belum ter-verifikasi, silahkan menunggu hingga diproses admin,.

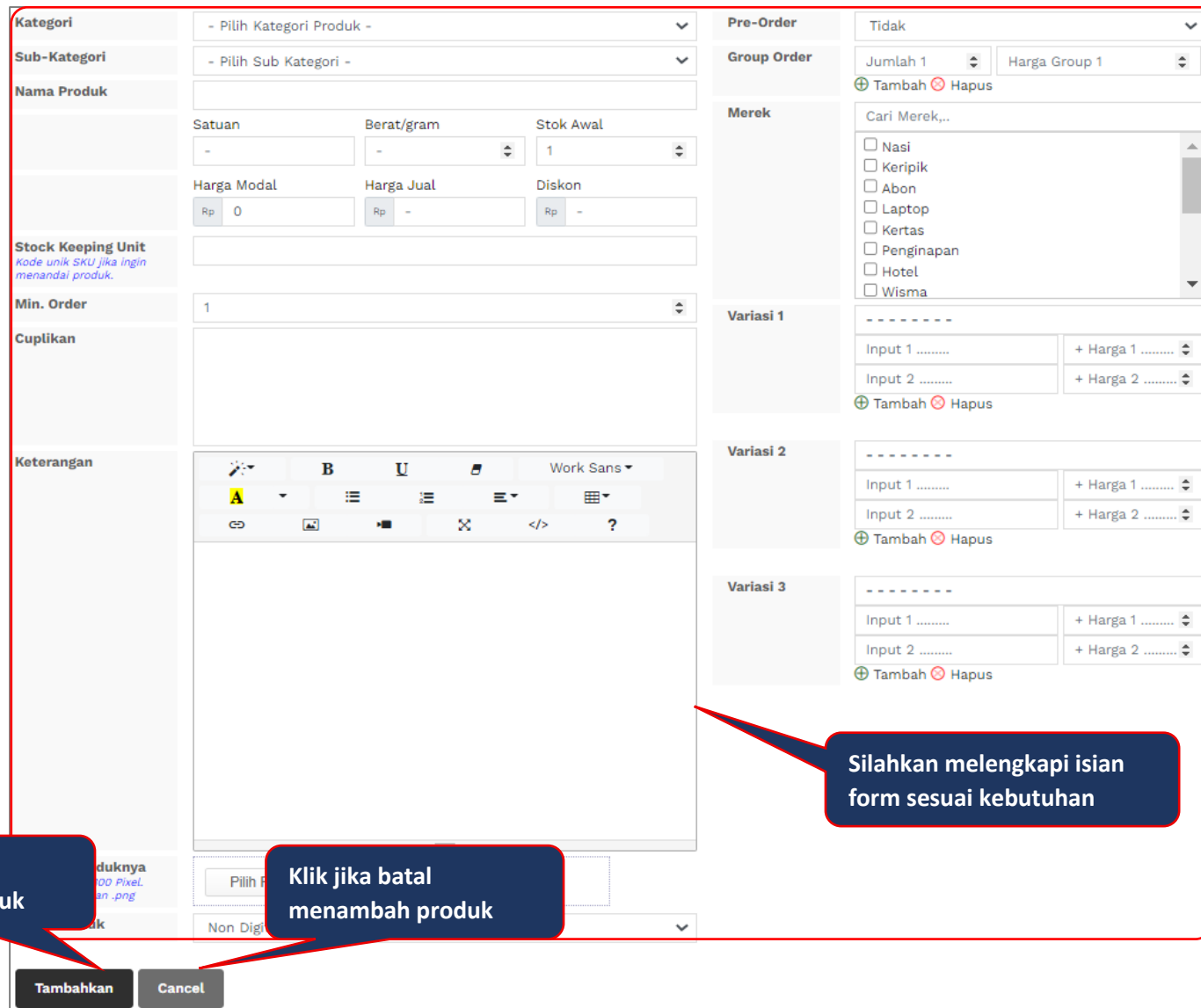
Jika toko sudah diverifikasi, maka tampil halaman untuk menambah produk.



**Gambar Halaman Menambah Produk**

Klik button , untuk menambah produk baru.





The screenshot shows the 'Add Product' form in the BOSARA application. The form is divided into several sections:

- Kategori:** Dropdown menu for product category.
- Sub-Kategori:** Dropdown menu for sub-category.
- Nama Produk:** Text input field for the product name.
- Satuan, Berat/gram, Stok Awal:** Input fields for unit, weight, and initial stock.
- Harga Modal, Harga Jual, Diskon:** Input fields for cost price, selling price, and discount.
- Stock Keeping Unit:** Text input field for the unique SKU code.
- Min. Order:** Input field for the minimum order quantity.
- Cuplikan:** Text area for a product preview.
- Keterangan:** Rich text editor for product description.
- Pre-Order:** Dropdown menu for pre-order status.
- Group Order:** Input fields for quantity and price group.
- Merek:** Search and selection area for brands.
- Variasi 1, 2, 3:** Sections for adding product variations with input fields and price adjustments.

At the bottom of the form, there are two buttons: **Tambahkan** (Add) and **Cancel**. Callout boxes provide instructions:

- A callout pointing to the **Tambahkan** button says: "Klik jika yakin menambahkan produk" (Click if you are sure to add the product).
- A callout pointing to the **Cancel** button says: "Klik jika batal menambahkan produk" (Click if you cancel adding the product).
- A callout pointing to the main form area says: "Silahkan melengkapi isian form sesuai kebutuhan" (Please complete the form fields as needed).

Gambar Halaman Tambah Produk

Penjelasan Isian Form Tambah Produk:

- a. **Kategori**, jenis produk yang ditawarkan;
- b. **Sub-Kategori**, jika ada sub jenis produk yang ditawarkan;
- c. **Nama Produk**, nama produk yang akan ditayangkan;
- d. **Satuan**, satuan dari produk;
- e. **Berat/gram**, ukuran produk;
- f. **Stok Awal**, stok awal produk;
- g. **Harga Modal**, harga modal produk;
- h. **Harga Jual**, produk yang ditawarkan kepada pembeli;
- i. **Diskon**, potongan harga produk;
- j. **Stock Keeping Unit**, Kode unik jika ingin menandai produk;
- k. **Min. Order**, jumlah minimal pemesanan produk;
- l. **Cuplikan**, informasi tentang produk;
- m. **Keterangan**, informasi tambahan produk;
- n. **Gambar Produknya**, gambar produk yang akan ditampilkan;
- o. **Jenis Produk**, Non Digital merupakan produk fisik dan Digital merupakan produk digital;
- p. **Pre-Order**, “Tidak” jika pesan dihari yang sama dan “Ya” jika pesan untuk beberapa hari kedepan;
- q. **Group Order**, dibiarkan kosong;
- r. **Merek**, jika produk memiliki merek paten/brand;
- s. **Variasi 1, Variasi 2 dan Variasi 3**, jika produk memiliki banyak variasi atau item tambahan;



**Gambar Halaman Produk**

Produk yang ditambahkan wajib melalui proses kurasi dan disetujui oleh Tim Kurasi BOSARA.

Jika produk belum disetujui, maka tampil notifikasi:

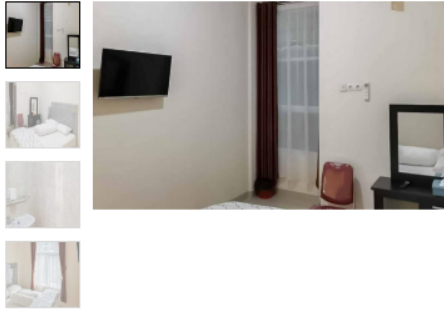
**GAGAL** - Produk tidak ditemukan atau Belum aktif, ..


Jika produk sudah diaktifkan, maka tampil halaman detail produk.

### Kamar Deluxe

Dilihat 1 kali | Berat : Gram | Stok 3 Kamar

---



 **Wisma BOSARA**
Chat Penjual

Seller status : ✔ Verified

Rp 130,000

Room size: 20 m<sup>2</sup>/215 ft<sup>2</sup>, Non-smoking Shower, Bathroom and toiletries, Towels, Complimentary WI-Fi in all rooms, Phone, Satellite/cable channels, A/C, Dining, drinking, and snacking, Complimentary drinking water







Quantity

+ Keranjang

Beli Sekarang

♥

Share via

[Laporkan Penyalahgunaan](#)

Kategori : [Akomodasi](#)

---

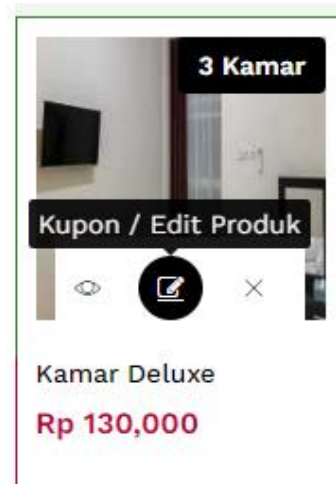
**Deskripsi**
Penjual
Ulasan (0)
Tanya Jawab (0)

Room size: 20 m<sup>2</sup>/215 ft<sup>2</sup>, Non-smoking Shower, Bathroom and toiletries, Towels, Complimentary WI-Fi in all rooms, Phone, Satellite/cable channels, A/C, Dining, drinking, and snacking, Complimentary drinking water

**Gambar Halaman Detail Produk**

Untuk melakukan perubahan data produk, arahkan kursor pada produk yang hendak dirubah.

Klik button  .



**Gambar Halaman Produk**

Lakukan perubahan data produk sesuai kebutuhan dan akhiri dengan klik button

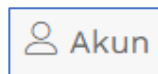



Klik button  , jika tidak melakukan perubahan data produk.

## 10. Verifikasi Akun Penjual

Proses verifikasi bertujuan agar akun Penjual terverifikasi sebagai Penjual dalam BOSARA dan semua produk/transaksi Penjual tercatat sebagai produk/transaksi di Bela Pengadaan.

Pada Halaman BOSARA Akun Penjual, klik button





**ID Akun**  
20220811-0010

Sisa Saldo **Rp 0**

+ Deposit / Withdraw

Edit Biodata Diri

<b>Username</b>	<b>anamorenggumomahe</b> <small>Referral : <a href="https://bosara.sultraprov.go.id/anamorenggumomahe">https://bosara.sultraprov.go.id/anamorenggumomahe</a></small>
<b>Nama Lengkap</b>	Azalea Callista Haifa
<b>Kelamin</b>	Laki-laki
<b>Email</b>	anamorenggumomahe@gmail.com
<b>No Handphone</b>	082227635933
<b>Tempat/Tanggal Lahir</b>	- / -
<b>Jabatan</b>	Tidak ada data
<b>Bidang/Bagian</b>	Tidak ada data
<b>Deskripsi Bidang/Bagian</b>	Tidak ada data
<b>SK Pengangkatan</b>	Tidak ada lampiran!
<b>Organisasi Perangkat Daerah</b>	Tidak ada data
<b>Instansi</b>	Tidak ada data
<b>Alamat Tagihan</b>	Wajib Diisi untuk berbelanja,...
<b>Alamat Kirim</b>	Wajib Diisi untuk berbelanja,...
<b>Status Akun</b>	<b>UNVERIFIED</b> → <a href="#">Verifikasi Sekarang!</a>
<b>Terdaftar</b>	11 Agu 2022

Klik Verifikasi Sekarang

Gambar Halaman Profile Akun Penjual

### Dokumen Verifikasi

KTP/SIM/PASSPORT

No file chosen

Max 1 MB, Allowed File : .jpg, .png, .jpeg

1. Proses verifikasi memerlukan waktu 1 x 24 jam;
2. Anda tetap bisa login menggunakan layanan di marketplace Bosara Sultraprov ini;
3. Kami akan menghubungi anda via email atau WA jika terjadi kekurangan dokumen;
4. Jika dalam 1 x 24 jam anda belum mendapat konfirmasi, silahkan hubungi kami di ukpbjprovsultra@gmail.com;


Klik Choose File untuk mengupload dokumen

1. Klik Proses / Kirimkan

Gambar Halaman Upload Dokumen Verifikasi Akun Penjual



## 11. Logout Akun Penjual.

Klik button , untuk keluar dari Aplikasi Bosara